## Ministero dell'Istruzione



Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte Ufficio IV e AMBITI TERRITORIALI di ALESSANDRIA e ASTI

Ambito territoriale di Asti - Piazza Alfieri 30 , 14100 PEC: uspat@postacert.istruzione.it; web:http://www.istruzionepiemonte.it/alessandria-asti/ C.F. 80005320058; Codice IPA: m\_pi; Codice AOO: AOOUSPAT ; Codice ASTI:

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole statali di ogni ordine e grado e. p.c. alle OO.SS del Comparto Istruzione e Ricerca All'ALBO

OGGETTO: Corsi di specializzazione per il conseguimento del titolo di Sostegno V^ Edizione- fruizione del diritto allo studio periodo **settembre /dicembre 2020** – presentazione istanze.

Con riferimento all'oggetto, si trasmette, in allegato, il MOD. A/2020 – TFA SOSTEGNO - che il personale interessato ai permessi retribuiti per diritto allo studio per la frequenza dei corsi in oggetto può inviare a questo ufficio per il tramite della segreteria, entro e non oltre il 20 ottobre 2020 ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

scuola Infanzia e Primaria: <u>clara.bertolino.at@istruzione.it</u> scuola secondaria I e II grado: <u>chiara.gianotti.at@.istruzione.it</u>

corredato dalla relativa documentazione attestante l'avvenuta iscrizione e immatricolazione ai suddetti corsi.

Ai fini della redazione degli elenchi , le istanze devono contenere tutte le informazioni indicate nel modulo/ domanda.

Gli elenchi degli ammessi a fruire dei permessi saranno diffusi entro il **26 ottobre2020** e pubblicati all'Albo di quest'Ufficio <a href="http://www.istruzionepiemonte.it/alessandria-asti/">http://www.istruzionepiemonte.it/alessandria-asti/</a>

Si precisa che, i destinatari di incarico o supplenza (solo ed esclusivamente fino al termine delle attività didattiche), successivamente alla data del 20 ottobre2020, potranno produrre domanda entro il quinto giorno della nomina al Dirigente Scolastico e a questo ufficio agli stessi indirizzi di posta elettronica sopra indicati.

Il suddetto personale sarà autorizzato a fruire dei permessi, entro il limite della durata della nomina e per un numero di ore di permesso proporzionato alle ore di insegnamento o di servizio previsto dal contratto.

I Dirigenti Scolastici, sulla base delle suddette graduatorie, provvederanno alla concessione dei permessi e all'acquisizione della documentazione richiesta.

Si pregano le SS.LL. di dare alla presente la massima diffusione a tutto il personale, anche a mezzo di pubblicazione all'albo scolastico.

Si confida nella consueta e cortese collaborazione.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE Pierangela DAGNA

